



**Checkliste Hausmeisterservice Rundumservice-Rotte**  
**Hausmeisterdienste – Leistungsverzeichnis,**  
**Technische Objektbetreuung**

Kontakt Daten

Datum:

<b>Firma</b>	
<b>Ihr Vorname</b>	
<b>Ihr Nachname</b>	
<b>Ihre Telefon-Nummer</b>	
<b>Ihre E-Mail-Adresse</b>	
<b>Für Objekt</b>	
<b>Bemerkung</b>	

Hinweis zum Ausfüllen: **pro Woche, pro Monat, pro Jahr**: hier können Sie die gewünschte Wiederholung der Leistung pro Zeitraum eintragen. z. B. **1x, 2x, 3x** usw.

## Checkliste

<b>HM</b>	<b>Hausmeisterservice</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
HM	Überwachung der Ordnung im Gebäude und Außenbereich (Gesamtzustand)				
HM	Begleitung Externer Firmen (Abnahme, Türen öffnen/schließen usw.)				
HM	Achtung auf Einhaltung der Hausordnung, soweit diese die Gemeinschaftseinrichtungen betrifft				
HM	Bereitstellung der Mülltonnen				
HM	Kleinstreparaturen (z.B. Leuchtmittelwechsel)				
<b>RDI</b>	<b>Reinigungsdienst innen</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
RDI	Kehren der Bodenbeläge, Schmutzaufnahme				
RDI	Feuchtes Wischen der Bodenbeläge				
RDI	Geländer und Handläufe abwischen				
RDI	Heizkörper, Fensterbretter, Brüstungen, Schalter, Briefkästen feucht abwischen				
RDI	Gemeinschaftliche Türen, wie Eingangs- und Hoftüren reinigen				
RDI	Lichtblenden und Beleuchtungskörper demontieren, außen und innen reinigen				
RDI	Treppenhausreinigung				
RDI	Treppenhausfenster allseitig, soweit ohne Gefährdung erreichbar, durch Einwaschen und Abziehen reinigen				
RDI	Kellergänge und gemeinschaftliche Räume kehren				
RDI	Technische Räume, wie Heizungs-, Zähler-, Lüftungs-, Öllagerräume kehren				
RDI	Wasch- und Trocken- sowie Fahrrad- und Kinderwagenabstellräume kehren				
RDI	Sanitäranlagen / Küche				

RDI	Unterhaltsreinigung				
RDI	Grundreinigung				
<b>RDA</b>	<b>Reinigungsdienst außen</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
RDA	befestigte und unbefestigte Flächen von Papier und sonstigem Unrat befreien				
RDA	Gehwege reinigen (die nicht durch die öffentliche Verkehrseinrichtung versorgt sind)				
RDA	Unkraut auf den Wegen entfernen				
RDA	Hauseingänge und Wege kehren				
RDA	Fußroste herausnehmen und reinigen				
RDA	Papier- und Abfallkörbe im Außen- und Gartenbereich kontrollieren und entleeren				
RDA	Wassereinfläufe und Gullys von Schmutz (Laub, Papier, Unrat) befreien, Schlammemeimer -soweit herausnehm- bar-entleeren				
RDA	Müllboxen auskehren und sauber halten				
RDA	Laubentsorgung auf Wegen, Hauszugängen und Hofflächen				
<b>GPf</b>	<b>Gartenpflege</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
GPf	Papier, Steine und sonstigen Unrat aus Gartenanlagen beseitigen und auf einen gepflegten Gesamteindruck achten				
GPf	Rasen mähen (während der Saison), Beseitigung des Schnittgutes				
GPf	Bewässerung der Grünanlagen				
GPf	Vertikutieren und Düngen der Rasenfläche				
GPf	Laub im Spätherbst oder Frühjahr aus Gartenanlagen rechen und Beseitigung durch Abfuhr				
GPf	Pflanzungen von Unkraut befreien, Beete aufhacken und aufbereiten				
GPf	Unkrautbeseitigung zu angrenzenden Flächen				
GPf	Heckenschnitt (sofern vorhanden)				

<b>HAT</b>	<b>Haustechnik</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
HAT	Inspektion der gesamten haustechnischen Einrichtungen im Gemeinschaftsbereich				
HAT	Überprüfung der elektrischen Einrichtungen, wie Schalter, Klingelanlagen, Beleuchtung etc.				
HAT	Überprüfung des gesamten technischen Bereiches, wie Undichtigkeiten im Rohrleitungssystem, tropfende Ventile usw.				
HAT	Überprüfung der Feuerlöschanlage, wie Prüfplaketten an den Geräten, optische Überwachung von Dichtigkeit der Druckflaschen, Druckleitungen, Hähne und Ventile				
HAT	Überwachung der zum Anwesen gehörenden Regen-, Fall- und Grundleitungen auf Verstopfung				
<b>KHA</b>	<b>Kontrolle der Heizungsanlage</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
KHA	Funktionskontrolle von sämtlichen Ventilen, Ausläufen, und Stopfbuchsen				
KHA	Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeiten regeln, Nachtabenkung, Zeituhren einregeln und beobachten				
KHA	Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen				
<b>WD</b>	<b>Winterdienst</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
WD	Jeweils während der Saison vom 01.11. - 31.03. entsprechend der Winterdienstsatzung der Stadt				
<b>BR</b>	<b>Bau Reinigung</b>	<b>pro Woche</b>	<b>pro Monat</b>	<b>Pro Jahr</b>	<b>Sonst.</b>
BR	Bau zwischen / End Reinigung				

ND	Notdienst	pro Woche	pro Monat	pro Jahr	Sonst.
ND	Der Notdienst ist Tag und Nacht, auch sonn- und feiertags, telef. erreichbar. Außerhalb der Geschäftszeiten wird durch Anrufbeantworter Ihre Nachricht aufgenommen und weitergeleitet.				
ND	Der Notdienst ist abrufbar bei Wasserrohrbruch, Heizungsausfall, Kanalverstopfung, Stromausfall und sonst. wirklichen Notfällen. Material und Lohn werden gesondert berechnet.				

**Sonstige Bemerkung / Hinweise:**

**Rundumservice-Rotte**

Mozartstraße 6/1 • 74072 Heilbronn

Telefon: 017632708520

E-Mail: [info@rotte-service.de](mailto:info@rotte-service.de)



Aus gutem Grund empfohlen. | 